

УТВЕРЖДАЮ:
 заведующий МБДОУ д/с №12
 Н.А. Костенко
 приказ № 58 от 07.02.2020 г.



ПЛАН
противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №12 на 2020-2021 годы.

| № П/П | НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | СРОК ИСПОЛНЕНИЯ | ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ |
|---|---|---------------------|---------------------------|
| 1. Мониторинг и оценка уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции | | | |
| 1.1. | Проведение мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер противодействия коррупции в МБДОУ д/с №12 | за 6 месяцев за год | Заведующий Костенко Н.А. |
| 2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы | | | |
| 2.1. | Актуализация на стендах и на официальном сайте МБДОУ д/с №12 телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией администрации МО Кущевский район, правоохранительных органов | до 30 апреля | Заведующий Костенко Н.А. |
| 3. Совершенствование кадровой работы по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | | | |
| 3.1. | Проведение мероприятий по формированию в ДОУ отрицательного отношения к коррупции, в том числе негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей. | октябрь, март | Заведующий Костенко Н.А. |
| 3.2. | Запрещение неправомερных сборов денежных средств с воспитанников и их родителей (законных представителей), принуждение со стороны работников, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств и сбора наличных средств. | август, март | Заведующий Костенко Н.А. |
| 4. Совершенствование взаимодействия со средствами массовой информации, родителями (законными представителями) в вопросах противодействия коррупции | | | |
| 4.1. | Проведение перед родителями (законными представителями) ежегодных отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение отчётов на сайте МБДОУ д/с №12 | до 30 сентября | Заведующий Костенко Н.А. |
| 4.2. | Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте, в том числе на сайте учреждения, полной и объективной информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомερных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в | до 01 сентября | Заведующий Костенко Н.А. |

| | | | |
|------|---|---|-----------------------------|
| | образовательном учреждении | | |
| 4.3. | Обновление стенда по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры родителей | до 20 августа | Заведующий Костенко Н.А. |
| 4.4. | Внесение в план родительских собраний рассмотрение вопроса по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры | дважды в год: в 1 полугодии до 30 марта, во 2 полугодии до 01 октября | Заведующий Костенко Н.А. |
| 4.5. | Регулярное размещение на сайте МБДОУ д/с №12 информационно-аналитических материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования. | 1 раз полугодие: до 30 марта, до 01 октября | Заведующий Костенко Н.А. |